

**Zarządzenie Nr 7/2022**  
**Starosty Powiatu Ropczycko – Sędziszowskiego**  
**z dnia 21 stycznia 2022 r.**

**w sprawie powołania Komisji do likwidacji oświadczeń, o których mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2021 r., poz. 945), zawierających dane osobowe.**

*Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym / t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 920 ze zm./, w związku z art. 4 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2021 r., poz. 945)*

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Do likwidacji oświadczeń, o których mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2021 r., poz. 945), zawierających dane osobowe, składanych przez osoby korzystające z nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w punktach Nieodpłatnej Pomocy Prawnej, Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego na obszarze Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego, występujących w formie papierowej, powołuję Komisję w składzie:

1. Pani Barbara Król – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego i Kadr,
2. Pani Aldona Antoszevska – inspektor w Wydziale Organizacyjnym i Kadr,
3. Pani Maria Jasek – główny specjalista w Wydziale Organizacyjnym i Kadr.

**§ 2.** 1. Zadaniem Komisji jest trwała likwidacja dokumentów zawierających dane osobowe, o których mowa w § 1 poprzez zniszczenie w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.

2. Komisja dokonuje niszczenia ww. dokumentów sukcesywnie w razie potrzeby i sporządza protokół likwidacji /wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia/.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Bernadeta Suda-Więs*  
adwokat

STAROSTA  
*Witold Bartak*

PROTKÓŁ LIKWIDACJI  
DOKUMENTÓW ZAWIERAJĄCYCH DANE OSOBOWE

.....  
(data i miejsce sporządzenia)

Komisja likwidacyjna w składzie:

1. ....
  2. ....
  3. ....
- (dane członków komisji likwidacyjnej; imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)

działająca na podstawie Zarządzenia Nr 7/2022 Starosty Powiatu Ropczycko – Sędziszowskiego z dnia 21 stycznia 2022 r. w dniu ... .. 20... r. dokonała zniszczenia dokumentów, zawierających dane osobowe, takich jak:

Lp.	Rodzaj dokumentu/ kartka papierowa	Nazwa dokumentu	ilość (szt)	Data wpływu

Razem ilość sztuk : ..... kartek

Zniszczenia dokonano poprzez .....

.....

.....

(opis sposobu likwidacji zbioru danych)

Podpisy członków komisji likwidacyjnej:

1. Przewodniczący Komisji – .....
2. Członek Komisji - .....
3. Członek Komisji - .....

STAROSTA  
Waldemar Karłak